



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กกลไก มาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกำหนดให้ผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานต้องจัดให้มีมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ส่วนบุคคลให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ และมาตรา ๓๓ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กอปรกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เรื่อง นโยบายการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคล นั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสาร แต่ไม่รวมถึง ข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า การธำรงไว้ซึ่งความลับ (confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามกฎหมายกระทรวง และหมายความรวมถึงกองตามประกาศกระทรวง และส่วนงานภายใน ที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษมีมติให้จัดตั้ง ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และหมายความรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่น ในหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ผู้ใช้บริการซึ่งเป็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ นักเรียน นักศึกษา หรือประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ รับบริการ หรือทำนิติกรรมหรือธุรกรรมอื่นใดกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การเก็บรวบรวม ใช้ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือการดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยและหน่วยงานต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล จะต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่เรื่องใดมีกฎหมาย กฎ มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องที่ให้อำนาจกระทำได้

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรสหรือไม่มีฐานะเสมือนดังบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วตามมาตรา ๒๓ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่การให้ความยินยอมของผู้เยาว์ไม่ใช้การใด ๆ ซึ่งผู้เยาว์อาจให้ความยินยอม โดยลำพัง ได้ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ หรือมาตรา ๒๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

(๒) ในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุไม่เกินสิบปี ให้ขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์

ข้อ ๖ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย

การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ห้ามมิให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมได้ โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม ดังนี้

(๑) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

(๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น

(๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ ของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน

(๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล

(๖) เป็นการปฏิบัติตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ หรือกฎหมายของมหาวิทยาลัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๗ มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต้องดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่มีการว่าจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลภายนอกดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต้องพิจารณาดำเนินการโดยใช้ความระมัดระวัง และมีมาตรการอย่างเหมาะสมในการกำกับดูแลควบคุมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๓๙ มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต้องจัดให้มีช่องทางในการติดต่อจากเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลเพื่อตรวจสอบ หรือร้องขอให้ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิที่จะร้องขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของตน และสามารถร้องขอให้การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลให้ตรงตามความเป็นจริงได้

ข้อ ๔๐ เพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร บุคลากร นักเรียน และนักศึกษาทุกระดับของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบาย แนวปฏิบัติและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัย กำหนดขึ้นตามประกาศนี้

(๒) ดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าถึงสิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และจะต้องแจ้งเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว

(๓) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด

(๔) ให้องค์กรมีหน้าที่ดำเนินการจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

(๕) จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ หรือที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอม

(๖) ทบทวนลักษณะการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานให้มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากพบว่ามี การปฏิบัติที่อาจไม่ถูกต้อง ให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป และแจ้งให้อธิการบดีทราบ

(๗) แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลต่ออธิการบดีโดยไม่ชักช้าภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล

(๘) ให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานดำเนินการให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่มีการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีการติดตามทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย หรือที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งควรครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (administrative safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (technical safeguard) และมาตรการป้องกันทางกายภาพ (physical safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (access control) โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและอุปกรณ์ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย

(๒) การกำหนดเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) การบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (user access management) เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตแล้ว

(๔) การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน (user responsibilities) เพื่อป้องกันการเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปิดเผย การลวงรู้ หรือการลักลอบทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล การลักขโมยอุปกรณ์จัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(๕) การจัดให้มีวิธีการเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบหรือ ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับวิธีการและสื่อที่ใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๒ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานสามารถเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป ได้ตามวัตถุประสงค์เดิม ทั้งนี้ หน่วยงานต้องกำหนดวิธีการยกเลิกความยินยอมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ประสงค์ให้มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ดังกล่าวสามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้โดยง่าย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาต้องวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยาวกร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ