



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุงานหรือลาหยุดราชการ
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลาหยุดเพื่อลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๖ และเพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๒๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กอปรกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จึงเห็นสมควรออกระเบียบ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏศรีสะเกษ

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนวิทยฐานะด้วยการเรียนตามหลักสูตรในสถานศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตร

“การลาศึกษาต่อภาคปกติ” หมายความว่า การลาศึกษาโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลาโดยผู้ได้รับอนุญาตต้องเข้าเรียนในการศึกษาภาคปกติ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่เข้าศึกษา

“การลาศึกษาต่อภาคนอกเวลา” หมายความว่า การลาศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไม่ใช้เวลาราชการ โดยผู้ได้รับอนุญาต ต้องเข้าเรียนภาคนอกเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการศึกษ

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญหรือประสบการณ์ ด้วยการเรียนหรือ การวิจัยตามหลักสูตรการฝึกอบรม การสัมมนาหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมซึ่งเป็น หลักสูตรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ดำรงอยู่หรือเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีระยะเวลาการฝึกอบรมตั้งแต่ หกสิบวันขึ้นไป

“ปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัย ซึ่งปฏิบัติตามระเบียบวิธีวิจัย โดยเข้าร่วมโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น หรือร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้น ไม่ว่าจะได้รับ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อ มหาวิทยาลัยโดยตรง แต่ไม่หมายความรวมถึงการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาฝึกอบรม

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์และการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตามโครงการหรือการเข้าร่วมการดูงาน ที่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนจัดขึ้น ทั้งในและ ต่างประเทศ

“การลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ” หมายความว่า การลาหยุดเพื่อดำเนินการหรือ ร่วมดำเนินการใดๆ อันจะมีผลให้เกิดความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้นและหมายความรวมถึงการปฏิบัติงานตามโครงการ แลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินการวิจัย ร่วมวิจัย การเสนอผลงานวิจัย เสนอผลงาน ทางวิชาการและการแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการด้วย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ บุคลากรที่มีความประสงค์ที่จะลาศึกษาต่อ ภาคปกติ ภาคนอกเวลา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางราชการ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ การลาศึกษาหรือฝึกอบรม จะต้องเป็นการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชา และระดับการศึกษา ที่สอดคล้อง หรือเป็นประโยชน์กับงานหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด เว้นแต่ ต้องการไปศึกษา หรือฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจะต้องได้รับอนุมัติจาก อธิการบดีเป็นรายกรณีไป

๔.๒ ในกรณีที่เป็นการลาศึกษาต่อ ต้องเป็นการศึกษาในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตรแล้ว

๔.๓ ผู้ขออนุญาตต้องยื่นใบลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทาง ราชการ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือขออนุญาตไปสอบคัดเลือกหรือสมัครเข้ารับการศึกษา

(๒) เอกสารรับรองการผ่านการคัดเลือกเข้ารับการศึกษาหรือเอกสารตอบรับให้เข้ารับการ ฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่ประสงค์จะเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม

(๓) บันทึกลงแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะไปศึกษาต่อ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงานหรือลา หยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางราชการ

(๔) หลักสูตรหรือแนวการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะเข้าศึกษาพร้อมหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษานั้นๆ หรือรายละเอียดโครงการขั้นตอนและระยะเวลาการ ฝึกอบรม ฝึกงานหรือการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๕) หลักฐานการศึกษาของผู้ขออนุญาต

(๖) คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ว่าสาขาวิชาที่จะไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ฝึกงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น เป็นประโยชน์แก่ทางราชการและเมื่ออนุญาตให้ลาแล้วจะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔.๔ ผู้ขออนุญาตต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนเข้าศึกษาต่อหรือปฏิบัติการวิจัย

๔.๕ ผู้ขออนุญาตต้องจัดหาผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นบิดา หรือมารดาของผู้ที่ลาศึกษาหรือฝึกอบรม ในกรณีที่ไม่มีบิดาและมารดา ให้พี่หรือน้องร่วมบิดาและมารดาเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน หากไม่มีบุคคลดังกล่าวจะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ กรณีดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

๔.๖ กรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือไม่สำเร็จการศึกษาและได้กลับเข้าปฏิบัติราชการ หากประสงค์จะขออนุญาตลาครั้งใหม่ จะต้องใช้เวลาปฏิบัติราชการนับแต่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ ๕ บุคลากรมหาวิทยาลัยที่ลาศึกษาหรือปฏิบัติการวิจัย ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้จะต้องดำเนินการจัดทำสัญญาการลาศึกษา หรือปฏิบัติการวิจัย ไว้กับมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

หมวด ๒

การลาศึกษาต่อ

การลาศึกษาต่อภาคปกติ

ข้อ ๖ บุคลากรมหาวิทยาลัย ที่จะไปศึกษาต่อภาคปกติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากอธิการบดี ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงระยะเวลาการกลับเข้าปฏิบัติงานชดใช้ภายหลังสำเร็จการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาก่อนเกษียณอายุในการปฏิบัติราชการ

๖.๒ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์

๖.๓ ต้องเป็นผู้ที่พ้นจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๖.๔ ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเนื่องจากเป็นสาขาที่ขาดแคลน ให้เป็นอำนาจอธิการบดีในการพิจารณายกเว้นคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติงาน เป็นรายกรณีไป

ข้อ ๗ บุคลากรที่จะลาไปศึกษาต่อ ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ให้ไปสมัครสอบคัดเลือก เมื่อสถานศึกษาประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว การจะให้ลาศึกษานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีอีกชั้นหนึ่ง โดยคำนึงถึงระดับการศึกษา สาขาวิชาที่เป็นประโยชน์หรือสอดคล้องกับงาน หรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่

ข้อ ๘ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ มีหน้าที่ต้องรายงานผลการศึกษาทุก ๆ ภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยรับทราบ หากไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษาหรือสั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ ต้องศึกษาให้สำเร็จตามกำหนดในหลักสูตร ถ้าไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ทันตามกำหนด และมีความประสงค์จะขยายระยะเวลาในการลาศึกษา ให้อื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนดก่อนวันสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน พร้อมด้วยความเห็นของสถานศึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบการพิจารณาอนุญาต

ในกรณีการขอขยายระยะเวลาลาศึกษาต่อตามวรรคแรก ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีในการพิจารณาขยายเวลาการลาศึกษาต่อได้ตามเหตุผลและความจำเป็นเฉพาะกรณี ได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกิน ๒ ครั้ง หรือ รวมแล้วไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาต่อได้ใช้เวลาไปเพื่อการอื่นหรือศึกษาวิชาอื่นนอกเหนือจากที่ทางมหาวิทยาลัยอนุญาตไว้จนเป็นเหตุให้ศึกษาสำเร็จช้ากว่ากำหนดเวลาตามหลักสูตร หรือไม่เอาใจใส่ต่อการศึกษา หรือมีผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมาไม่ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม ดังนี้ มิให้ขยายระยะเวลาตามที่ร้องขอและให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว ให้ถือระยะเวลาตามคำร้องขอขยายระยะเวลาในการลาศึกษาต่อเป็นระยะเวลาตามสัญญาอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ ตามข้อ ๖

กรณีที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าบุคลากรได้กระทำการผิดเงื่อนไขในสัญญาอนุญาตหรือมีผลศึกษาที่ผ่านมาปรากฏว่าแม้จะลาศึกษาอยู่ต่อไปก็ไม่สามารถให้จบตามหลักสูตรได้ให้มหาวิทยาลัยเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๐ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา เมื่อศึกษาสำเร็จตามหลักสูตรแล้วหรือไม่สามารถสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุใดๆ ต้องกลับมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานขอใช้เวลาที่ลาศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ลาศึกษา

กรณีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคหนึ่ง จะต้องขอใช้เงินทุนและหรือเงินเดือน เงินอื่นใดที่ได้รับไปทั้งสิ้นระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อและเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องขอใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่บุคลากรนั้น ถึงแก่ความตายหรือถูกให้ออกจากราชการเนื่องจากเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุพพลภาพตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งนี้การบังคับให้เป็นไปตามความวรรคนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาส่งการต่อไป การนับระยะเวลาในการขอใช้เวลาให้เริ่มนับแต่วันที่บุคลากร ผู้นั้นรายงานตัวและเข้าปฏิบัติราชการจริง

การลาศึกษาต่อภาคนอกเวลา

ข้อ ๑๑ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อภาคนอกเวลา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๑.๑ มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา ที่จะเข้าศึกษา แต่ถ้ามหาวิทยาลัยเห็นสมควรหรือมีความจำเป็นจะให้ผู้มีอายุเกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์ลาศึกษาก็ได้ ทั้งนี้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

๑๑.๒ เป็นผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์

๑๑.๓ ต้องเป็นผู้ที่พ้นจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๑๑.๔ ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเนื่องจากเป็นสาขาที่ขาดแคลน ให้เป็นอำนาจอธิการบดี ในการพิจารณาข่วงคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติงาน เป็นรายการนี้ไป

ข้อ ๑๒ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ มีหน้าที่ต้องรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยรับทราบ หากไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณา ให้อุดการศึกษา หรือสั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๓ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อภาคนอกเวลา เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องรายงานตัวเพื่อกลับมาปฏิบัติงานขอใช้ระยะเวลาที่ลาศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ลาศึกษานั้น

กรณีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคหนึ่ง จะต้องขอใช้เงินทุนและหรือเงินเดือน เงินอื่นใดที่ได้รับไปทั้งสิ้นระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อและเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องขอใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่บุคลากรนั้น ถึงแก่ความตายหรือถูกให้ออกจากราชการเนื่องจากเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุพพลภาพตกเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งนี้การบังคับให้เป็นไปตามความวรรคนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาส่งการต่อไป การนับระยะเวลาในการขอใช้เวลาให้เริ่มนับแต่วันที่รายบุคลากรผู้นั้นรายงานตัวและเข้าปฏิบัติราชการจริง

หมวด ๓ การฝึกอบรม

ข้อ ๑๔ บุคลากรมหาวิทยาลัย ที่ประสงค์จะลาฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๔.๑ เป็นผู้ที่ไม่เคยฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เสนอขออนุญาต เว้นแต่อธิการบดีเห็นสมควร

๑๔.๒ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์

๑๔.๓ ต้องเป็นผู้ที่พ้นจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๑๔.๔ ต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถที่จะฝึกอบรมตามหลักสูตรในสาขาที่จะได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมนั้น

๑๔.๕ ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ทั้งนี้นับถึงวันเริ่มต้นวันที่เข้าฝึกอบรมตามหลักสูตร เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนามหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นสาขาที่ขาดแคลน ให้เป็นอำนาจอธิการบดีในการพิจารณาขเว้นคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติงาน เป็นรายกรณีไป

ข้อ ๑๕ การอนุญาตให้ลาฝึกอบรมนั้น ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดี โดยคำนึงถึงระดับการศึกษา สาขาวิชาที่เป็นประโยชน์หรือสอดคล้องกับงาน หรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่

ข้อ ๑๖ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรม มีหน้าที่ต้องรายงานผลการฝึกอบรม ให้มหาวิทยาลัยรับทราบ

กรณีที่บุคลากรได้กระทำการผิดเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต หรือปรากฏในภายหลังว่าการศึกษาหลักสูตรดังกล่าวไม่มีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๗ บุคลากรที่ลาฝึกอบรม เมื่อสำเร็จหลักสูตรตามที่ได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรม ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาส่งการต่อไป

หมวด ๔ ปฏิบัติการวิจัย

ข้อ ๑๘ บุคลากรที่มีความประสงค์จะขอลาเพื่อปฏิบัติการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๑๘.๑ เป็นผู้วิจัยหรือผู้ร่วมวิจัย และหรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยหรือจากหน่วยงานอื่น

๑๘.๒ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์

๑๘.๓ ต้องเป็นผู้ที่พ้นจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว

๑๘.๔ ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบลา

๑๘.๕ กรณีบุคลากรผู้ขออนุญาตเคยได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาเพิ่มเติม ปฏิบัติการวิจัยหรือลาหยุดราชการ เพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการจะต้องกลับมาปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๑๙ การอนุญาตให้ลา จำนวนวันลา จำนวนครั้งของการลา เพื่อปฏิบัติการวิจัย ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายโดยคำนึงถึงประโยชน์ทางวิชาการและภาระงานหลักของบุคลากรผู้นั้นต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาปฏิบัติการวิจัย มีหน้าที่จะต้องรายงานความก้าวหน้าทุก ๓ เดือนต่อมหาวิทยาลัย หากไม่รายงานความก้าวหน้าโดยไม่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ยุติการลานั้นหรือสั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

กรณีที่บุคลากรได้กระทำการผิดเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต ให้มหาวิทยาลัยเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๒๑ บุคลากรที่ลาปฏิบัติการวิจัยเมื่อดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้ลาดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จตามโครงการ ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป การนับระยะเวลาในการชดใช้เวลาให้เริ่มนับแต่วันที่รายบุคลากรผู้นั้นรายงานตัวและเข้าปฏิบัติงานจริง

ข้อ ๒๒ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาปฏิบัติการวิจัย ที่ปฏิบัติการวิจัยแล้วเสร็จหรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยเหตุใดๆ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ลาไปเพื่อการนั้น

กรณีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาปฏิบัติการวิจัย ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคหนึ่ง จะต้องชดใช้เงินทุนและหรือเงินเดือน เงินอื่นใดที่ได้รับไปทั้งสิ้นระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาและเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่บุคลากรนั้นถึงแก่ความตายหรือถูกให้ออกจากราชการเนื่องจากเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ทุกพลาตกเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งนี้การบังคับให้เป็นไปตามความวรรคนี้ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดี

หมวด ๕

การดูงาน

ข้อ ๒๓ บุคลากรที่มีความประสงค์จะลาเพื่อดูงานนั้น จะต้องเสนอโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาในการพิจารณาอนุญาตนั้น เรื่องหรือหัวข้อที่จะไปดูงานตามโครงการต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิการบดี

ข้อ ๒๔ การดำเนินงานตามโครงการ หรือแผนการดำเนินงาน ต้องมีระยะเวลาในการดำเนินงานไม่เกินเจ็ดวันในกรณีที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานเกินเจ็ดวัน ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตามให้ถือเป็นการฝึกอบรม และให้ถือว่าการดำเนินงานเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรม หรือเป็นการดำเนินงานต่อจากการ ศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมอันถือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมด้วย ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้สำหรับกรณีการศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรม

หมวด ๖

การลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ข้อ ๒๕ การลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือการปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาจะต้องเป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์ต่อการสอนและการวิจัยหรือเพื่อประโยชน์ต่อวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษอย่างแท้จริง โดยอาจเป็นการปฏิบัติงานภายในประเทศหรือต่างประเทศก็ได้ และจะต้องไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ภารกิจของส่วนงานหรือของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ บุคลากรที่มีความประสงค์จะขอลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

- (๑) เป็นบุคลากรสายวิชาการ
- (๒) ต้องเป็นผู้ที่พ้นจากการทดลองปฏิบัติงานแล้ว
- (๓) เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ภาคทัณฑ์
- (๔) ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบลา
- (๕) กรณีที่ผู้เคยได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบนี้ หากประสงค์จะขออนุญาตลาครั้งใหม่ต้องกลับมาปฏิบัติราชการหลังจากที่ได้รับอนุญาตลาครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๒๗ ในการลาและการพิจารณาอนุมัติการลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) ให้บุคลากรสายวิชาการที่ประสงค์จะลา เสนอใบลาพร้อมข้อเสนอโครงการและแผนการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อประธานโปรแกรม หัวหน้าภาควิชาหรือต่อคณบดีในกรณีที่ไม่มีภาควิชา เพื่อนำเสนอต่ออธิการบดี ทั้งนี้ จะต้องยื่นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนก่อนวันที่จะเริ่มลา
- (๒) อธิการบดีพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอโครงการ ระยะเวลาและแผนการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงหลักการตาม ข้อ ๒๖
- (๓) การอนุญาตให้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ประโยชน์ทางวิชาการและสังคมโดยรวม

ข้อ ๒๘ การลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ลาได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑ ปี แต่หากเพื่อประโยชน์แห่งการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้นเป็นประโยชน์ต่อวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ หรือต่อสังคมโดยรวมสามารถลาได้มากกว่าหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีพิจารณาเป็นรายกรณีไป

บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มีหน้าที่จะต้องรายงานความก้าวหน้าในการเพิ่มพูนความรู้นั้นเป็นระยะต่อมหาวิทยาลัยทุก ๓ เดือน หากไม่รายงานความก้าวหน้าโดยไม่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ยุติการลานั้น หรือสั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

กรณีที่บุคลากรได้กระทำการผิดเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต ให้มหาวิทยาลัยเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตามหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๒๙ บุคลากรที่ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เมื่อดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้นแล้วเสร็จ ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่ได้รับอนุญาตให้บุคลากรผู้ได้รับอนุญาตนั้นเสนอผลของการปฏิบัติงานที่สมบูรณ์ครบถ้วน ต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งเดือนนับแต่วันที่กลับเข้าปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่ออธิการบดี

ข้อ ๓๐ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เมื่อดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้นแล้วเสร็จ หรือไม่สามารสดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยเหตุใดๆ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ลาไปเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น

กรณีบุคลากรที่ได้รับอนุญาต ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคหนึ่ง จะต้องชดใช้เงินทุนและหรือเงินเดือน เงินอื่นใดที่ได้รับไปทั้งสิ้นระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาและเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่มหาวิทยาลัยทันที เว้นแต่บุคลากรนั้นถึงแก่ความตายหรือถูกให้ออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ทพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งนี้การบังคับให้เป็นไปตามความวรรคนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๓๑ การลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติ หรือไม่มีการรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามข้อ ๒๘ วรรคสอง หรือไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๙ หรือปฏิบัติงานตามโครงการที่เสนอขออนุมัติไม่สำเร็จ จะเป็นผลให้บุคลากรสายวิชาการ ผู้นั้นไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงาน และจะไม่มีสิทธิลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอีก

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ การดำเนินการใดๆ กับบุคลากร ซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน หรือลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้หลักเกณฑ์และข้อผูกพันต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบนี้ เท่าที่ไม่ขัดกับข้อกำหนดในสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ ให้บุคลากรที่ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ได้รับเงินเดือนเงินเพิ่มนอกจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งในระหว่างลาชั้น ตามสิทธิที่มีอยู่ก่อนลาศึกษาตามระเบียบเกี่ยวกับเงินเดือนและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดระเบียบกระทรวงการคลัง

ข้อ ๓๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ธง รุญเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ