



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

/“สภาวิชาการ”...

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“ประธานบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ประธานบัณฑิตศึกษาหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“เลขานุการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า เลขานุการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้น ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตร ในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ โดยให้มีคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. ๒๕๕๘

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคลากรภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการกำหนด จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน

/“อาจารย์ผู้สอน” ...

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษหรืออาจารย์พิเศษที่มีภาระงานสอนในหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้สอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

“ดุษฎีนิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจวินิจฉัย ตีความและออกคำสั่ง ประกาศ แนวปฏิบัติ หรือวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมได้ โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

หมวด ๑

ความมุ่งหมายและหลักการ

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาครู คณาจารย์ นักวิชาการ บุคลากร วิชาชีพและนักวิชาชีพชั้นสูง ให้มีความรู้ความสามารถกลุ่มลึกในแต่ละสาขาในระดับสากล ตลอดจนมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ เชื่อมโยงองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์ที่เป็นสากล ให้มีผลต่อการพัฒนาทางวิชาการและให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างแท้จริง

สาระของหลักสูตรที่เป็นทั้งวิชาการและวิชาชีพ มุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเน้นการพัฒนาวิชาการ วิชาชีพชั้นสูง และการค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคม

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์สาขาที่ศึกษา สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างองค์ความรู้ใหม่และประยุกต์ใช้ความรู้ รวมทั้งเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยกระบวนการการวิจัย และสามารถเชื่อมโยงระหว่างองค์ความรู้ กับภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์ที่เป็นสากล

(๓) เพื่อให้บริการวิชาการ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่สนองต่อความจำเป็นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๔) เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น สืบสานวัฒนธรรมที่ดีงาม และธำรงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของไทยเพื่อความเป็นไทย

/หมวด ๒ การบริหาร...

หมวด ๒
การบริหารงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ ให้การบริหารงานบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

- (๑) คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา
- (๒) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
- (๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการและสำนักงานตามข้อ ๘ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| (ก) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (ข) รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (ค) คณบดีสาขาที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| (ง) ผู้อำนวยการสำนักที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการ |
| (จ) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนสาขาที่เปิดสอน
สาขาละ ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (ฉ) ประธานบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (ช) เลขานุการบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) อำนวยการสนับสนุน ส่งเสริม กำกับและดูแลกิจการบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน แนวปฏิบัติ ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบาย

(๒) กำหนดบทบาท หน้าที่ ภาระงานของคณะกรรมการต่างๆ อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา และดูแลการประเมินผลการสอน

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพ

(๔) ปฏิบัติภาระงานอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๒) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| (ก) ประธานบัณฑิตศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| (ข) รองประธานบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (ค) ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (ง) เลขานุการบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานวิชาการของบัณฑิตศึกษา

(๒) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณของบัณฑิตศึกษา

/(๓) บริหารงานสอบ...

- (๓) บริหารงานสอบและงานวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์
- (๔) ควบคุมมาตรฐานและการประเมินผลการศึกษา ในสาขาวิชาตามมาตรฐานของบัณฑิตศึกษา
- (๕) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามมาตรฐานหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา ของบัณฑิตศึกษา
- (๖) พิจารณาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ปฏิบัติภาระงานอื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
- (๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในแต่ละสาขาวิชาที่เปิดสอน มีองค์ประกอบ ดังนี้
- (ก) ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอน เป็นประธานกรรมการ
- (ข) อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ
- (ค) อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้มาโดยการเลือกกันเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอน และแต่งตั้งโดยประธานกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) พัฒนาการเรียนการสอนในสาขาวิชา พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้ทันสมัยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด
- (๒) ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรและการประเมินของมหาวิทยาลัย
- (๓) ให้คำปรึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๔) เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ต่อประธานบัณฑิตศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- (๕) ให้ความเห็นชอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์
- (๖) กำกับการเรียนการสอน การสอบและการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพของบัณฑิตศึกษา
- (๗) พัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
- (๘) ปฏิบัติภาระงานอื่นที่อธิการบดีหรือประธานบัณฑิตศึกษามอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการอำนวยการ บัณฑิตศึกษาเป็นองค์กรประสานงานในการบริหารงานบัณฑิตศึกษา มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ประธานบัณฑิตศึกษา เป็นหัวหน้าสำนักงาน
- (ข) รองประธานบัณฑิตศึกษา เป็นรองหัวหน้าสำนักงาน

/(ค) เลขานุการ...

- (ค) เลขานุการบัณฑิตศึกษา เป็นเลขานุการสำนักงาน
- (ง) เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานบัณฑิตศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการสำนักงาน
สำนักงานบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่ต่อไปนี้
- (๑) เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา
- (๒) กำกับดูแลการดำเนินงานบัณฑิตศึกษาตามนโยบายและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด
- (๓) ดำเนินงานธุรการ ตรวจสอบมาตรฐานการสำเร็จการศึกษาและงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๔) ประสานดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร การรับนักศึกษา และการวัดผลการศึกษาในเบื้องต้น
- (๕) ประสานดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ และ
คณะกรรมการที่เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษา
- (๖) ปฏิบัติภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ ๑๑ ให้มีสำนักงานบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการสำนักงาน
บัณฑิตศึกษา เป็นองค์กรประสานงานให้การบริหารงานบัณฑิตศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

หมวด ๓

ระบบการศึกษา

- ข้อ ๑๒ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำแนกตามระดับคุณวุฒิได้ ๔ ระดับ ดังนี้
- (๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ
ปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว
- (๒) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต
- (๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว
- (๔) หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ
ปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว หรือระดับปริญญาตรีซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด
- ข้อ ๑๓ การจัดการศึกษา
- (๑) การเรียนตามระบบการศึกษานี้ เป็นการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา
แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์
ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ ในบางหลักสูตรแล้วแต่กรณี
โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาระบบปกติ

(๒) รูปแบบการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาทั้งแบบในเวลาราชการ (ภาคปกติ) และแบบนอกเวลาราชการ (ภาคพิเศษ)

(๓) ภาษาที่ใช้ในการศึกษาอาจเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศก็ได้

(๔) แนวทางการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑

การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว ให้มหาวิทยาลัยคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะสนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

(ข) มหาวิทยาลัยจะต้องมีหลักสูตรที่ดี มีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เชื่อถือได้ และมีทรัพยากรสนับสนุนอย่างเพียงพอ

(ค) มหาวิทยาลัยจะต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมที่จะรองรับ และสนับสนุนงานวิจัยของผู้เรียน

(ง) มหาวิทยาลัยจะต้องมีเครือข่ายร่วมมือสนับสนุน

(จ) มหาวิทยาลัยพร้อมที่จะร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้

(๕) การศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

(ก) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มีใช้ส่วนหนึ่งของหลักสูตรระดับปริญญาโท ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากต้องการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ให้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือหลักสูตรระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ทั้งนี้ ในการศึกษาต่อหลักสูตรระดับปริญญาโท สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีใช้ส่วนหนึ่งของหลักสูตรระดับปริญญาเอก ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา

(ค) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปี หรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

ข้อ ๑๔ โครงสร้างหลักสูตร

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วย รายวิชารวมกันตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) ปริญญาโท เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

/(ก) แผน ก...

(ก) แผน ก เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาสัมพันธ์และรายวิชาเฉพาะด้านอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาเฉพาะด้านและรายวิชาสัมพันธ์ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคินพนธ์หรือมีการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกินกว่า ๖ หน่วยกิต

(๓) ปริญญาเอก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

(ก) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ ดุษฎีนิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(ข) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ ดุษฎีนิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๕ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกและทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

หมวด ๔

การควบคุมคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๖ อาจารย์บัณฑิตศึกษา คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(ค) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

/ (๒) ประกาศนียบัตร...

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาตำแหน่งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน คณะที่เกี่ยวข้องต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการณ

(ค) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(ง) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

/ในการพิจารณา...

ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ คณะที่เกี่ยวข้องต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๑) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอน ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานี้

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาตำแหน่งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน คณะที่เกี่ยวข้องต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

/(ค) อาจารย์ที่ปรึกษา...

(ค) อาจารย์ที่ปรึกษาฯ ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาฯ หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาฯ ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาฯ ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาฯ หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อฯ ๒ ประเภท ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อฯ ๒ ประเภท ซึ่งคณะที่เกี่ยวข้องต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนั้นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(ง) อาจารย์ผู้สอบฯ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบฯ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารที่มีอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อฯ ๒ ประเภท ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อฯ ๒ ประเภท คณะที่เกี่ยวข้องต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนั้นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

/(จ) อาจารย์ผู้สอน...

(จ) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอน ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานี้

(๕) กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอก หรือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการ ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการ ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ รายการ ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๑๗ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลัก ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามเกณฑ์ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

(ข) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

(ค) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

/(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ...

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ คน ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือคุณิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคุณิพนธ์ ให้นำรวมจำนวนนักศึกษาเก่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาด้วย ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคุณิพนธ์ ต้องจัดสรรเวลาให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างเหมาะสม

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน หมู่เรียนละ ๑ คน เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาวางแผนการเรียน การสอบ กิจกรรมนักศึกษา และการทำวิทยานิพนธ์ คุณิพนธ์ ให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้บัณฑิตศึกษา จัดให้มีระบบการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน หรือการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือการจ้างทำรายงานวิทยานิพนธ์หรือคุณิพนธ์ โดยใช้ระบบที่ทันสมัย เช่น ผ่านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

หากพบว่ามี การคัดลอก การซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือมีการจ้างทำรายงานวิทยานิพนธ์หรือคุณิพนธ์ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนวิทยานิพนธ์หรือคุณิพนธ์ชิ้นนั้น

หมวด ๕

การรับเข้าศึกษาและการรายงานตัวเข้าศึกษา

ข้อ ๑๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

(ก) ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(ข) ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

/(๓) ปริญญาเอก ...

(๓) ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ข้อ ๒๑ การรับสมัคร

ใบสมัคร หลักฐานประกอบ เงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การรับเข้าศึกษา

(๑) เงื่อนไข วิธีการและจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามแผนการรับของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา อาจพิจารณารับบุคคลเพื่อเข้าศึกษาหรือวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๒๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและการรับสมัคร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องนำหลักฐานมารายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่คณะกรรมการดำเนินงานบัณฑิตศึกษากำหนด มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด ๖

การลงทะเบียนวิชาเรียนและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนวิชาเรียน

(๑) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดเวลาลงทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่า คະແນນ (Credit) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต แต่ไม่คิดค่าคະແນນ (Non-credit) และการลงทะเบียน เรียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

(๓) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต สำหรับ ภาคการศึกษาฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษา ปกติ

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องได้รับความ เห็นชอบจากอธิการบดี ซึ่งจะพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี โดยยึดหลักการที่จะไม่กระทบกระเทือนต่อ มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

/(๔) การลงทะเบียน...

(๔) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะมีผลสมบูรณ์ ต่อเมื่อนักศึกษาได้แจ้งรายวิชาที่ขอลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว

(๕) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำ เพื่อเพิ่มผลการเรียนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนนตัวอักษร “B” ขึ้นไปแล้วมิได้ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ จะสามารถลงทะเบียนเป็นวิชาเรียนซ้ำ เพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียน และได้ผลเรียนต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร A ได้

(๖) นักศึกษาที่เรียนวิชาครบตามหลักสูตรรวมแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่น เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(๘) นักศึกษาต้องมีความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ โดยให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติและเกณฑ์มาตรฐานการประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การขอเพิ่มและถอนผลการเรียน

(๑) การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน

(๒) การขอลถอนวิชาเรียน หรือการยกเลิกวิชาเรียนจะกระทำได้ ดังนี้

(ก) การเพิ่มและถอนวิชาเรียน จะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่สอนรายวิชานั้นและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(ข) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน เมื่อได้รับอนุมัติการถอนแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(ค) กรณีถอนวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด ๒๐ วัน แต่ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน จะได้รับการอนุมัติการถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น ผลการประเมินรายวิชานั้น จะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึกสัญลักษณ์ตัวอักษร “W” ในช่องผลการเรียน

ข้อ ๒๗ การรับและการเทียบโอนผลการเรียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจพิจารณาอนุมัติรับโอนผลการเรียนจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของผู้ที่เคยศึกษาจากหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และได้สัญลักษณ์ตัวอักษร “S” หรือได้ระดับการประเมิน “PD” หรือไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร “B” หรือเทียบเท่า

/(๒) ผู้สำเร็จการศึกษา...

(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๓) จำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่รับโอน รวมแล้วไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรของสาขาวิชาที่กำลังศึกษา ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๔) ไม่เป็นรายวิชาที่เป็นวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่รับโอนมา จะไม่นำผลการเรียนมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกผลการเรียนเป็น “T” ยกเว้นการโอนในกรณีตามข้อ ๒๗ (๑) และ ๒๗ (๒) ให้บันทึกผลการเรียนด้วยผลการประเมินเดิมและนำไปคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอนได้

(๖) ได้รับความเห็นชอบ การรับโอนผลการเรียนจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประจำสาขาที่เปิดสอนรายวิชาที่ขอโอน

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จะทำได้เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาของแต่ละสาขาวิชา และจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๑) การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ในช่วงแรกลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ส่วนการลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ระดับปริญญาเอก ในช่วงแรกลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต และมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับผ่าน จึงสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ในส่วนที่เหลือได้ในภาคเรียนถัดไป ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

(๒) นักศึกษาที่จะเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ และชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียนปกติ หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๓) คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อย ๒ คน และมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้า ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

(๕) การสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย ๑ คน ในระดับปริญญาโท การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติจากกรรมการ จำนวน ๒ ใน ๓ และในระดับปริญญาเอก ต้องได้รับมติจากกรรมการจำนวน ๔ ใน ๕

/หมวด ๗ การวัดและประเมินผลการศึกษา...

หมวด ๗

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลการศึกษา ทุกรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๓๐ การประเมินผลแต่ละรายวิชา ใช้ระบบระดับคะแนนตัวอักษรและค่าระดับคะแนน ดังนี้

(๑) ระดับคะแนนตัวอักษรและค่าระดับคะแนนให้แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนตัวอักษรที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “C” แต่ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนตัวอักษรที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “B”

(๒) ระบบไม่มีระดับคะแนนตัวอักษร

(ก) ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ มีระบบประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ระดับการประเมิน
ดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

(ข) การประเมินวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ทั้งฉบับ มีการประเมิน ดังนี้

คุณภาพวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์	ผลการประเมิน
ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

/ข้อ ๓๑ สัญลักษณ์...

ข้อ ๓๑ สัญลักษณ์เป็นตัวอักษรที่ใช้ในการประเมินผล การรับโอน เทียบโอนหรือการยกเว้น มีดังนี้

S (Satisfactory) หมายถึง ประเมินผลงานผ่าน ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน

U (Unsatisfactory) หมายถึง ผลการประเมินไม่ผ่าน ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียน ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว หรือในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบร่วมฟัง แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์กำหนดของผู้สอน

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกแบบประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ เมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดจะเปลี่ยนระดับคะแนนตัวอักษรเป็น “E”

IP (In progress) ใช้สำหรับบันทึกผลการเรียนการสอน สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันเกินกว่า ๑ ภาคการศึกษา

T (Transfer) ใช้สำหรับการบันทึกผลการศึกษารายวิชาที่รับโอน

ข้อ ๓๒ การประเมินรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

(๑) ประเมินโดยการสอบวัดความรู้

(๒) ลงทะเบียนเรียน และสอบผ่าน

(๓) ประเมินเพื่อการยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียน

(ข) มีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษารับรองว่าผ่านการสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๓๓ การสอบประเภทต่างๆ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์

(๑) การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ยกเลิกโดยถูกต้องตามข้อบังคับ ให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบรายวิชาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ผ่านประธานหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา และนำส่งบัณฑิตศึกษา ภายใน ๗ วัน นับจากวันสอบ เพื่อสรุปผลส่งประธานบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ แล้วแจ้งให้กองบริการการศึกษาทราบ ภายใน ๗ วัน

/(๒) การสอบประมวลความรู้...

(๒) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและอาจมีการสอบปากเปล่า การสอบประกอบด้วย วิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านและหมวดวิชาสัมพันธ์ โดยมีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้สอบ นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องสอบประมวลความรู้ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(ก) นักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ ต้องมีระยะเวลาศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียนหรือเรียนรายวิชา (Course Work) ครบตามหลักสูตร

(ข) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(ค) การสอบประมวลความรู้ จะเปิดสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(ง) นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ไม่ต่ำกว่าระดับการประเมิน “P” ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

(๓) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า ในหมวดวิชาเฉพาะด้านและหมวดวิชาสัมพันธ์ เพื่อวัดว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยและเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกแบบ ๑ และแบบ ๒ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้สอบ

(๔) การสอบภาษาต่างประเทศ

(ก) กรณีหลักสูตรระดับปริญญาโท เป็นการวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากลที่มุ่งเน้นในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษา (English Proficiency) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ นักศึกษาสามารถใช้ภาษาในระดับดี ใช้ทักษะภาษาพูด และเขียนได้แทบทุกเรื่องอย่างถูกต้อง คล่องแคล่ว รวมทั้งสามารถจะอ่านและทำความเข้าใจบทความที่มีเนื้อหาขึ้นได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร

(ข) กรณีหลักสูตรระดับปริญญาเอก จะต้องดำเนินการทดสอบภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดหรือตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดไว้ ที่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อประกอบเป็นคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก

(๕) การสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล (The Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) ที่มุ่งเน้นในการพัฒนา “ทักษะการใช้ภาษา (English Proficiency)” ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ตามระดับการศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การสอบตามข้อ ๓๓ (๒), (๓), (๔) และ (๕) ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ กรณีหลักสูตรปริญญาเอก

/(๗) การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ...

(๗) การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการสอบ

นักศึกษาที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) สอบตกในรายวิชานั้น

(๒) สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปหรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา

(๓) พ้นจากสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๔ การสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

(๑) การสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ เป็นการสอบปากเปล่า เพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และแผน ก แบบ ก ๒ และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ ให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ตามที่กำหนดในข้อ ๑๕ แล้วแต่กรณี เป็นผู้สอบและสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

(๒) การสอบภาคินิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในการทำภาคินิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข โดยให้มีคณะกรรมการสอบภาคินิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้สอบ

(๓) การสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ โดยให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ดำเนินการควบคุม การตรวจอ่าน การประชุมปรึกษาหารือ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการสอบปากเปล่าหรือด้วยวิธีการที่เหมาะสม เมื่อสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์เสร็จแล้ว ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ รายงานผลการสอบต่อประธานบัณฑิตศึกษา ภายใน ๑๕ วัน

(๔) ในกรณีภาคินิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้ใช้หลักการเดียวกันกับการทำและการสอบวิทยานิพนธ์โดยอนุโลม

(๕) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ได้ ทั้งนี้ให้แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญภาษานั้น เป็นกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ อย่างน้อย ๑ คน

(๖) การปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ที่นอกเหนือไปจากข้อบังคับนี้ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาดำเนินการจัดการสอบเข้า (Entrance Examination) สอบความรู้พื้นฐาน (Foundation Examination) สอบรายวิชาเสริม (Pre-requisites Examination) สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/เค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ (Thesis Proposal Defense) สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ (Oral Examination) โดยประสานงานกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

/ข้อ ๓๖ การคำนวณหน่วยกิตสะสม...

ข้อ ๓๖ การคำนวณหน่วยกิตสะสม และคะแนนเฉลี่ยสะสมให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นำจำนวนหน่วยกิตเพื่อพิจารณาการเรียนครบหลักสูตรเพียงครั้งเดียว

(๑) ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีการประเมินผล

(๒) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนที่ได้ทุกครั้งไปใช้คำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดทศนิยมสองตำแหน่งเศษทศนิยมในตำแหน่งที่สามหากมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้เพิ่มค่าในตำแหน่งที่สองอีก ๑

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๗ การสำเร็จการศึกษา เกณฑ์การสำเร็จการศึกษานักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(๒) ปริญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ค) แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

/ทั้งนี้ การตีพิมพ์...

ทั้งนี้ การตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หมายถึง การตีพิมพ์ผลงานวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ในลักษณะของรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ วารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการในระดับมหาวิทยาลัยหรือระดับคณะ และต้องเป็นผลงานที่ผ่านการกลั่นกรอง (Peer Review) โดยมีบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นกรรมการพิจารณาด้วย

(๓) ปริญญาเอก

(ก) แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๓๘ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร

ข้อ ๓๙ การอนุมัติสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขอสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา
- (๒) มีผลการสอบรายวิชาเสริมระดับการประเมินอย่างต่ำ "P"
- (๓) ระดับปริญญาโท ในการสอบประมวลความรู้มีระดับการประเมินอย่างต่ำ "P"
- (๔) ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ในการสอบวัดคุณสมบัติมีระดับการประเมินอย่างต่ำ "P"
- (๕) นักศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่หลักสูตรกำหนด

/(๖) มีผลการการประเมิน...

(๖) มีผลการประเมินการสอบวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์ตั้งแต่ระดับ “Pass” ขึ้นไป และส่งวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) สอบได้ในรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๘) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๙) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตศึกษาล่วงหน้า เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและนำรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา และเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเสนอชื่อให้ปริญญา และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญา ตามลำดับ

(๑๐) นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อให้สำเร็จการศึกษา และอนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(ก) เป็นผู้มีความประพฤติดี

(ข) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด

(ค) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ง) เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

(จ) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยสร้างสรรค์ผลงานที่มีความชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามความจริงที่ปราศจากอคติ ไม่ตกแต่งหรือสร้างข้อมูลเท็จ ไม่ละเมิดสิทธิผู้อื่น ไม่โจรกรรม ไม่คัดลอก ไม่ลอกเลียน ไม่สร้างผลงานซ้ำ (Plagiarism)

หมวด ๙

การลาพัก การรักษาสถานภาพ การลาออก และการฟื้นฟูสภาพของนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ และการลาออกของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผลความจำเป็นต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้อนุมัติ แล้วแจ้งต่อบัณฑิตศึกษาเพื่อทราบ

ทั้งนี้ การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน เว้นแต่การลาพักในภาคการศึกษาแรก ไม่อาจอนุญาตให้ลาพักได้

(๒) นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษา ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรับ-จ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ทุกภาคการศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

/(๔) นักศึกษาผู้ประสงค์...

(๔) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้เสนอใบลาออกต่อบัณฑิต ศึกษา และ เมื่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตรลงความเห็นแล้ว ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๑ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออกและได้รับอนุมัติแล้ว

(๓) โอนไปเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) สำเร็จการศึกษา

(๕) มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากการฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการลงทะเบียนการชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และการลาพักการศึกษา

(๖) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียน เรียนยังไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตร

(๗) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิต ตั้งแต่ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ คุชฎินิพนธ์

(๘) ใช้เวลาศึกษาครบตามที่หลักสูตรกำหนด ตามข้อ ๒๐

(๙) สอบประมวลความรู้หรือสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านภายในการสอบ ๓ ครั้ง

(๑๐) สอบวิทยานิพนธ์ คุชฎินิพนธ์ ไม่ผ่านภายในการสอบ ๒ ครั้ง

(๑๑) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นสุหุโทษ หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม

(๑๒) ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษา เมื่อคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา เห็นว่า มีความประพฤติไม่เหมาะสม

ข้อ ๔๒ การขอลงกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔๑ (๒), (๕) และ (๘) อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้า เป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของ มหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐

การควบคุมมาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๔๓ การพัฒนาหลักสูตร

(๑) สภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ให้สอดคล้อง กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่สภามหาวิทยาลัยสามารถกำหนดเกณฑ์มาตรฐานหรือ กำหนดแนวปฏิบัติที่เหนือกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรนี้ได้ ทั้งนี้ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐาน การจัดการศึกษาที่สะท้อนเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

/(๒) การพัฒนาหลักสูตร...

(๒) การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรที่ต้องการปรับปรุงหรือกรอบระยะเวลาปรับปรุงหลักสูตรในรอบ ๕ ปี

ข้อ ๔๔ ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ตามนโยบายและแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๔๕ กรณีที่มีการปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ภายหลังจากที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ให้นำหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานหลักสูตรนั้นมาบังคับใช้ตามที่กำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๖ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เรื่อง เงื่อนไขและแนวทางปฏิบัติการขอกลับเข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ดร.สว่าง ภูพัฒน์วิบูลย์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ